

ZÁKLADNÁ ŠKOLA BERNOLÁKOVO, KOMENSKÉHO 3

PLÁN PRÁCE
v školskom roku 2010/2011

Vypracovala: PaedDr. Mária Ondrušková
riaditeľka školy

OBSAH:

- 1. Výchovno-vzdelávacie výsledky v školskom roku 2009/2010**
- 2. Všeobecne záväzné právne predpisy a koncepčné materiály**
- 3. Výchovno-vzdelávacie aktivity, úlohy a ciele**
- 4. Organizácia školského roka**
- 5. Oblasť riadenia a vnútroškolská kontrola**
- 6. Prílohy**

Prílohy:

- Školský vzdelávací program**
- Výchovný program ŠKD**
- Plány MZ a PK**
- Plán preventívnych aktivít a koordinácia prevencie drogovej závislosti v školskom roku 2010/2011**
- Plán exkurzií a školských výletov**
- Plán činnosti výchovného poradcu**
- Vnútorný poriadok školy**
- Tematické plány jednotlivých predmetov**
- Plány triednických hodín, výchovy k manželstvu a rodičovstvu, triednych schôdzí**

1. Výchovno-vzdelávacie výsledky v školskom roku 2009/2010

1.1. V školskom roku 2009/2010 navštevovalo školu 372 žiakov z toho 197 dievčat.

I. stupeň – ročníky 1.-4. žiakov – 171 91 dievčat

II. stupeň – ročníky 5.-9. žiakov – 201/ 106 dievčat

Špeciálne triedy: I.ŠT – 8 / 1 dievča/

II.ŠT – 9 žiakov / 2 dievčatá

Štyri oddelenia ŠKD navštevovalo 100 žiakov.

Činnosť prebiehala podľa Školského výchovno-vzdelávacieho programu s heslom „V ŠKD sa rodia čary, nech sa nám tu dobre darí“.

1.2. Prospech:

Z celkového počtu žiakov prospelo: 364 žiakov

neprospelo: 8 žiakov / 3 vykonali opravné skúšky/

Opravné skúšky vykonalo: z matematiky : 2 žiaci, z toho úspešne: 2

zo slovenského jazyka : 1 žiak, z toho úspešne: 1

z anglického jazyka : 1 žiačka, z toho úspešne: 1

Po opravných skúškach neprospelo: 5 žiakov

1.3. Správanie sa:

Na I. stupni zníženú známku zo správania: 3 žiaci na stupeň 2

Počet pokarhaní triednym učiteľom: 4

Počet pokarhaní riaditeľom školy: 1

Počet pochvál triednym učiteľom: 44

počet pochvál riaditeľom školy: 7

Na II. stupni znížených známok zo správania: 14 žiakov

Z toho na stupeň 2: 11

stupeň 3: 3

Počet pokarhaní triednym učiteľom: 10

Počet pokarhaní riaditeľom školy: 11

Počet pochvál triednym učiteľom: 8

Počet pochvál riaditeľom školy: 20

V špeciálnych triedach: 3 žiaci mali zníženú známku zo správania na stupeň 2

Príčinou zníženia známok zo správania bolo záškoláctvo, viacnásobné porušovanie školského poriadku, fajčenie v areáli školy, pokusy o šikanovanie, nedovolené používanie mobilných telefónov.

1.4. Dochádzka:

Žiaci v školskom roku 2009/2010 žiaci zameškali: I. polrok 16 152 / II. polrok - 15 098 /

Z toho ospravedlnených hodín: I. polrok 16 136 hodín / 14 645 /
 Neospravedlnených hodín: I. polrok 16 hodín 453/
 Dochádzka v I. ŠT: hodín, všetky ospravedlnené /II. polrok- 330 hodín/
 II.ŠT: hodín z toho II. polrok 247osp.

1.5. Umiestnenie žiakov:

Dochádzku ukončilo: 43 žiakov/ 22 dievčat/
 Žiakov IX. ročníka: 39 z toho/ 20 dievčat/
 Žiakov VIII. ročníka: 2 / 2 dievčatá/
 Žiaci ŠT: 2 žiaci / 0 dievčat/

Rozmiestnenie žiakov:

Gymnázia : 11 žiakov / 8 dievčat/
 SOŠ ekonomické, obchodné : 6 žiakov / 6 dievčat/
 Pedagogická škola : 1 žiačka /1 dievča/
 SOŠ technické, dopravné : 3 žiaci / 0 dievčat/
 SOŠ ostatné : 19 žiakov / 6 dievčat/
 Odborné učilištia : 3 žiaci / 1 dievča/

1.6. Mimoškolské aktivity a úspechy žiakov:

V predmetových olympiádach, športových súťažiach, literárnych aj výtvarných prácach dosiahli naši žiaci veľmi pekné výsledky a umiestnenia. Najúspešnejších žiakov ocenil aj starosta obce:

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Eva Žúrková VII.A | 1. miesto v autorskej literárnej súťaži Luknárova Ivanka |
| 2. Róbert Kinčes VII.B | 1. miesto v obvodnom kole geografickej olympiády |
| 3. Michaela Horváthová IX.A | 1. miesto v obvodných majstrovstvách ĽA v skoku do diaľky,
a vrh guľou,
3. miesto v krajskom kole vrh guľou |
| 3. Jakub Golais II. B | 2. miesto v okresnej súťaži Šaliensky Maľko |
| 4. Peter Šimon V.A | 2. miesto v obvodnom kole geografickej olympiády |
| 5. Katarína Weinhardová VI.A | 2. miesto v autorskej literárnej súťaži Luknárova Ivanka |
| 6. Juraj Reingráber VII.B | 2. miesto v obvodnom kole Olympiády nemeckého jazyka |
| 7. Veronika Donáthová VII.A | 2. miesto obvodné kolo súťaže Slávik Slovenska 2010 |
| 8. Lukáš Rauzs IX.A | 2. miesto v obvodnom kole chemickej olympiády,
5. miesto v krajskom kole chemickej olympiády |
| 9. Marek Jakubovič | 3. miesto v obvodnom kole geografickej olympiády |

Športové kolektívne súťaže:

1. miesto v obvodnom kole vo volejbale / chlapci /Patrik Švec, Dominik Kocka, Martin Rózsa, Tomáš Bremser, Mário Jánoš, Lukáš Czúcz , Peter Neštický, Nicolas Orzágh, Jakub Krištofík, Róbert Wurster
2. miesto v obvodnom kole basketbalu / chlapci /
3. miesto v obvodnom kole hádzanej / chlapci /
3. miesto v obvodnom kole ĽA / dievčatá /Michaela Horváthová, Katarína Jurániová, Michaela Aksamitová, Nikoleta Kubátová

Ostatné výraznejšie úspechy:

1. Žofka Dzubáková II.B – úspešná účasť v súťaži Báseň 2009 v časopise Maxík
2. Barbora Beníková VII.B – cena poroty v autorskej literárnej súťaži Luknárova

3. Dominik Poór III.B – úspešný riešiteľ Pytagoriády
 Spolu:26 žiakov
 Úspešnou sa stáva i súťaž včielka roka a skokan roka.

2. Všeobecne záväzné právne predpisy a koncepcné materiály

Od vydania POP na školský rok 2009/2010 vstúpili do platnosti nasledujúce všeobecne záväzné právne predpisy, rezortné predpisy, metodické usmernenia a koncepcie / výber/:

- Zákon č. 37/2009 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní / školský zákon / a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č.462/2008 Z. z.
- Zákon č.179/2009 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení zákon č. 596/2003 Z. z., o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Zákon č. 184/2009 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- Zákon č. 317/2009 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- Zákon č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Nariadenie vlády Slovenskej republiky č.29/2009 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia.
- Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 422/2009 Z. z., ktorým sa ustanovuje rozsah priamej vyučovacej činnosti a priamej výchovnej činnosti pedagogických zamestnancov.
- Nariadenie vlády Slovenskej republiky č.598/2009 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 29/2009 Z. z.
- Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 230/2009 Z. z., ktorou sa mení vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.
- Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 231/2009 Z. z. o podrobnostiach a organizácii školského roka na základných školách.
- Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.306/2009 Z. z. o školskom klube detí.
- Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.330/2009 Z. z. o zariadení školského stravovania.
- Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 437/2009 Z. z.. ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancova odborných zamestnancov.

- Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 445/2009 Z. z. o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

Rezortné predpisy

- Smernica č.6/2009-R z 22. apríla 2009 o organizácii plaveckého výcviku žiakov základných škôl.
- Smernica č.19/2009-R z 25. júna 2009. ktorou sa určuje postup úhrady cestovných nákladov na dopravu žiakov základnej školy a základnej školy pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.
- Smernica č.13/2009- R z 25. augusta 2009 o organizovaní, riadení a finančnom zabezpečení súťaží žiakov škôl.
- Smernica MŠ SR č.18/2009-R z 20. októbra 2009, ktorou sa vydávajú kritériá na vypracovanie a posudzovanie programu kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na účely akreditácie.
- Smernica MŠ SR č. 19/2009-R z 20. októbra 2009, ktorou sa vydáva Rámcový program adaptačného vzdelávania.
- Smernica MŠ SR č. 7/2009-R z 11. februára 2010, ktorou sa vydávajú vzory tlačív, na ktorých sa vydávajú osvedčenia o ukončení kontinuálneho vzdelávania a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.
- Metodický pokyn č.7/2009-R z 28.apríla 2009 na hodnotenie žiakov základnej školy.
- Metodické usmernenie č.4 /2009-R z 11. februára 2009 k zavedeniu jednotného postupu škôl pri vzniku registrovaného školského úrazu a pri evidencii nebezpečných udalostí.
- Metodický pokyn č.1/2010-R z 12. januára 2010 n hodnotenie žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia ISCED-1.

3. Výchovno-vzdelávacie aktivity, súťaže, projekty.

3.1. Úlohy a ciele

Výchova a vzdelávanie sa uskutočňuje od 1. septembra 2008 v I. a V. ročníku , od 1. septembra 2009 v II. a VI. a I. ročníku ŠT a od 1. septembra 2010 v III. , VII. ročníku a II. a VI. ročníku ŠT podľa výchovno-vzdelávacích programov následovne:

a, štátny vzdelávací program, ktorý vymedzuje povinný obsah výchovy a vzdelávania v školách

b, školský vzdelávací program, ktorý je základným dokumentom školy, podľa ktorého sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie v školách.

ŠVP umožňuje posilniť autonómiu školy a vytvára priestor na uskutočnenie výchovy a vzdelávania podľa špecifického zamerania školy, potrieb regiónu, zamestnávateľov, rodičov a ďalších zainteresovaných /DeD/.

Formy organizácie primárneho vzdelávania – ISCED 1 a nižšie sekundárne vzdelávanie ISCED 2 upravuje Zákon o výchove a vzdelaní / Školský zákon/

Učebný plán pre III. a VII. ročník:

Vzdelávacia oblasť	Predmety	Počet hodín III. ročník	Poznámky
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra	6 +1	
	Tvorivé čítanie	1	
	Dramatická výchova	1	
	Anglický jazyk	3	
Matematika a práca s informáciami	Matematika	3 +1	
	Informatická výchova	1	
Príroda a spoločnosť	Prírodoveda	1	
	Vlastiveda	1	
Človek a hodnoty	Etická /náboženská výchova	1	
Umenie a kultúra	Výtvarná výchova	1 +1	
	Hudobná výchova	1	
Zdravie a pohyb	Telesná výchova	2	
Spolu		20+5=25	

II. stupeň

Vzdelávacia oblasť	Predmety	Počet hodín VII. ročník	Poznámky
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra	4 +1	
	Prvý cudzí jazyk	3 +1	
	Druhý cudzí jazyk	1 +1	
Matematika a práca s informáciami	Matematika	3,5 +1,5	
	Informatika	0,5 +0,5	
Človek a spoločnosť	Dejepis	1	
	Geografia	1	
	Občianska náuka	1	
Človek a príroda	Biológia	1,5 +0,5	
	Fyzika	1	
	Chémia	0,5 +0,5	
Človek a hodnoty	Etická / náboženská výchova	1	
Umenie a kultúra	Výtvarná výchova	1	
	Hudobná výchova	1	
Zdravie a pohyb	Telesná výchova	2	

Človek a svet práce	Svet práce	0,5	
	Technika	0,5	
Spolu		24+6=30	

- Z Učebných plánov pre 1.-9. ročník základných škôl schválených MŠ SR dňa 14.mája 2003 č. 520/2003-41 s platnosťou od 1. septembra 2003 postupujeme IV., VIII. a IX. ročníku podľa
Učebného plánu pre triedy s rozšíreným vyučovaním cudzieho jazyka v 3. -9. ročníku ZŠ.

Vo štvrtom ročníku je počet hodín cudzieho jazyka tri hodiny týždenne.

V ôsmom a deviatom ročníku sa vyučujú dva cudzie jazyky.

Predmet informatika sa vyučuje v V., VI., VII. ročníku. V II. A III. ročníku sa vyučuje informatická výchova.

V ostatných predmetoch rozpracovať možnosti využitia počítačov a zapracovať ich do tematických plánov / dodržiavať podľa plánov /.

Predmety etická výchova, náboženská výchova, dramatická výchova, tvorivé čítanie anglický jazyk v prvom a druhom ročníku, pohybová príprava a športová príprava sa neklasifikujú.

Na rozvíjanie záujmov a schopností žiakov po ukončení koncoročnej klasifikácie **organizovať kurzy v rozsahu 5 vyučovacích hodín denne** a to napríklad: konverzácia v cudzom jazyku, varenie, šitie a pod. **Program kurzu schvaľuje riaditeľka školy – doplniť do Plánu** podľa záujmu a realizácie.

Podporovať súťaže žiakov ZŠ v súlade s organizačnými poriadkami zaregistrovanými na MŠ SR, vytvárať podmienky na rozvoj mimoriadne nadaných detí a talentovanej mládeže prostredníctvom zapájania tejto skupiny do predmetových olympiád, športových a iných súťaží.

Predmetové olympiády.

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Matematická olympiáda | Zodpovední: Mgr. Helena Rabčanová
Mgr. Ladislav Eliaš
Mgr. Emília Steinhübelová
Mgr. Lucia Kandráčová
Mgr. Anna Zemanová
PaedDr. Mária Ondrušková
Ing. Dana Páleníková
Mgr. Angelika Horváthová
Mgr. Irena Beníková
Mgr. Tomáš Homola |
| <ul style="list-style-type: none"> • Matematická olympiáda – 4. ročník • Fyzikálna olympiáda • Chemická olympiáda • Biologická olympiáda • Geografická olympiáda • Dejepisná olympiáda • Biblická olympiáda | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Olympiáda anglického jazyka | RNDr. Božena Husárová,
Ľubica Libová |

- Olympiáda slovenského jazyka
- Olympiáda nemeckého jazyka
- Pytagoriáda – V.-VIII. ročník
- Pytagoriáda – III. –IV. ročník
- Korešpondenčné semináre M
- Matematický klokan

Mgr. Marta Petrušková
Mgr. Blanka Ušiaková
Mgr. Svetlana Vdoviacová
Mgr. Helena Rabčanová

Mgr. Ľubomíra Reindlová
Mgr. Helena Rabčanová,
Mgr. Ľubomíra Reindlová
Mgr. Anna Zemanová

/ Sledovať termínovník súťaží, ktorý zostavuje IUVENTA. Informácie o súťažiach na www.olympiady.sk/

Expert- vedomostná súťaž

Mgr. Anna Zemanová
Mgr. Irena Beníková

Športové súťaže vyhlásené MŠ SR v spolupráci so SAŠŠ

Športové súťaže na I. stupni -

Zodpovední: Mgr. Miriam Krúpová

Kategória A - futbal, volejbal, hádzaná, basketbal -
vybíjaná, minifutbal

Zodpovední: Mgr. Ladislav Eliaš
Mgr. B. Frindrichová

Kategória B – športové súťaže po dohode s regiónmi a subjektami pôsobiacimi v oblasti športu.

Celoštátne športové súťaže v **špeciálnom školstve**. Zodpovedná: Mgr. Soňa Sládková

- športové hry / doplniť – aktualizovať /

Ostatné súťaže a podujatia:

Dúha – literárna a výtvarná súťaž

Zodpovední: Mgr. Marta Petrušková,
Mgr. Emília Steinhübelová
Mgr. Emília Steinhübelová
Mgr. Marta Petrušková
Mgr. Ivana Tallová
Mgr. Eva Žúrková
Mgr. Ivana Tallová
vyuč. SJL II. stupňa
vyuč. SJL I., II. stupeň
Mgr. Beáta Bognárová
Anna Hudáková

Slovensko – krajina v srdci Európy

Prednes poézie a prózy – Hviezdoslavov Kubín

Luknarova Ivanka

Prečo mám rád slovenčinu

Slávik Slovenska

Rozprávkové vretienko

Šaliarsky Matko

Literárny a výtvarný Trenčín

Mgr. Zdena Březovjaková

Olympijský beh

Mgr. Blanka Ušiaková,
Mgr. Emília Steinhübelová
Ľubica Libová
Mgr. Ľubica Reindlová
Mgr. Emília Steinhübelová
Mgr. Irena Beníková
Mgr. Emília Steinhübelová

Umenie z blízka

Pátranie po predkoch, alebo Poznaj svoju minulosť

Súťaž mladých zdravotníkov prvej pomoci

Odporúčané projekty a súťaže:

- Olympiáda informatiky . I – Bobor

Mgr. Tomáš Homola Mgr. Emília Steinhübelová

- Zapojiť sa do 57. ročníka medzinárodného projektu EURÓPA V ŠKOLE

- Súťaž mladých zdravotníkov prvej pomoci / www.redcross.sk/

- Na podporu e- Twinnig bilaterálnych projektov základných škôl v Európe využívať Národnú službu pre elektronickú spoluprácu škôl prostredníctvom portálu www.etwinning.sk
- Zapojiť sa do 7. ročníka finančného programu „Enviroprojekt“
- V záujme rozvoja športových aktivít žiakov, s cieľom eliminácie drogovej závislosti realizovať projekt „Zober loptu, nie drogy“/ www.zoberloptu.sk/

Všetky uvedené súťaže považujeme za integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu a v tejto súvislosti budú podľa prípravy a výsledkov aj učitelia finančne ohodnotení.

Pamätný deň holokaustu – 9. september – realizovať aktivity – Zodpovedná:

Medzinárodný deň mieru – 21. september Mgr. Emília Steinhübelová

Medzinárodný deň starších – 1. október všetci vyučujúci

Medzinárodný deň školských knižníc – 22. október 2010 – 5. ročník Súťaže

o najzaujímavejšie podujatie školskej knižnice. Zodpovední: triedni učitelia

Medzinárodný týždeň vzdelávania – 17.-23. november 2010 - v každom predmete vytvoriť aspoň jeden projekt. Zodpovední: všetci vyučujúci

Týždeň slovenských knižníc - marec 2011

Deň detskej knihy - 2. apríl 2011

Zodpovední: vyučujúci slov. jaz. I. aj II. st.

Spolupracovať s miestnou knižnicou, rodičovskou a odbornou verejnosťou. Napláňovať spoločné aktivity .

/d o p l n i ť n á v r h y u č i t e ľ o v /

3.3. Ďalšie výchovno-vzdelávacie úlohy:

Pokračovať v realizácii monitorovania úrovne vedomostí žiakov končiacich 9. ročník základnej školy. Celoslovenské certifikačné testovanie žiakov 9. ročníka základných škôl pod názvom Testovanie 9 – 2011 sa uskutoční dňa **9. marca 2011** / streda / z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra. Náhradný termín je 29.marca 2011 / utorok /. Testovanie čitateľskej a matematickej gramotnosti žiakov 5. ročníkov základných škôl sa uskutoční 28.apríla 2011 / štvrtok /.

Zodpovedná: riaditeľka školy

- Zabezpečiť aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi. Monitorovať zmeny v správaní sa detí. Riešiť problémy spolu so školským psychológom a vých. p. Zodpovední: všetci vyučujúci
- V prípade oprávneného podozrenia, že sú deti fyzicky, alebo psychicky týrané, šikanované, tento problém bezodkladne riešiť. Zodpovedné: vedenie školy
- Vypracovať **Plán preventívnych aktivít a koordinácia prevencie drogovej závislosti** v školskom roku 2010/2011. Konkretizovať úlohy pre koordinátora, vedenie školy, výchovného poradcu a učiteľov. Zodpovedná: Mgr. Irena Beníková
Mgr. Soňa Sládková
- Prevenciu drogových závislostí realizovať aj ako integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu. Zodpovední: všetci vyučujúci

- Realizovať preventívne aktivity, programy a projekty v rámci prevencii nežiadúcich javov ako je záškoláctvo, šikanovanie, zvýšené násilie. Realizovať projekty „Správaj sa normálne“, „Cesta k emocionálnej zrelosti“, „Zober loptu, nie drogy“ a pod.

Zodpovední: všetci vyučujúci

- Priebežne informovať rodičov o preventívnych aktivitách školy a možnostiach pomoci ohrozeným deťom. **Prevencia ako pilier.**

Zodpovední: triedni učitelia

- Zabezpečiť uplatnenie zákona č. 67/1997 Z. z. o ochrane nefajčiarov v školských priestoroch. Vo vnútornom poriadku vymedziť opatrenia proti šíreniu legálnych drog / tabak, alkohol/ v školskom prostredí. O týchto opatreniach pedagógovia oboznámia rodičov.

Zodpovední: všetci vyučujúci

- Zamerať sa na prevenciu rizikového správania sa v rámci dospievania. Realizovať prevenciu HIV/AIDS v súlade so schválenými učebnými osnovami, uskutočniť besedu so psychológom resp. lekárom a vyhlasovať aktivity k Svetovému dňu boja proti HIV/AIDS.

Zodpovedná: výchovná poradkyňa
vyučujúci Ev, Nv a príř.

- Prevenciu a riešenie problémových prípadov v oblasti šikanovania konzultovať s odborníkmi PPP, prípadne na webovej stránke OZ Papilion www.prevenciasikanovania.sk

Zodpovedná: výchovná poradkyňa

- V zmysle **Národného plánu výchovy k ľudským právam na roky 2005-2014** v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa spolupracovať s mimovládnyimi organizáciami, zapájať žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam v mimovyučovacom čase organizovaním besied, súťaží, výstav s tematikou ľudských práv.

Zodpovední: triedni učitelia a vyučujúci
OBV

- V rámci výchovy k ľudským právam využívať Manuál výchovy mládeže k ľudským právam KOMPAS, ktorý bol pripravený v spolupráci s Radou Európy a vydalo MŠ SR v roku 2008. Viac informácií na www.iuventa.sk.

Zodpovední: všetci vyučujúci

- V rámci plnenia úloh vyplývajúcich z **Národného programu podpory zdravia**, budeme pokračovať v realizácii úloh Zdravá škola. Využiť aj mimoškolské aktivity z projektu **Každá streda iná**, spolupracovať s SČK, Ligou proti rakovine.

Zodpovední: všetci vyučujúci

- V rámci plnenia **Národného programu prevencie obezity**, schváleného vládou SR 9. januára 2008 organizovať voľno-časové aktivity zamerané na zmenu životného štýlu, organizovať športové aktivity a vzdelávanie v oblasti zdravej výživy.

Zodpovední: vyučujúci BIO, ETV, TSV, TECH

- V zmysle **Národného programu duševného zdravia** vytvoriť projekty alebo rôzne aktivity ku :
 - Svetovému dňu výživy – 16. 10.
 - Deň boja proti AIDS - 1.12.
 - Európsky týždeň boja proti drogám – XI.
 - Deň zdravia – 7.4.
 - Deň boja proti drogám – 26. 6.
 - Svetový deň duševného zdravia
 - Európsky týždeň bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
 - Týždeň boja proti stresu

Zodpovední: vyučujúci BIO, ETV, OBV, NAV, TSV, I.st.

- Spolupracovať so Slovenským Červeným krížom, Ligou proti rakovine, zapojiť sa do akcie **Deň narcisov**.

Zodpovedná: zást.riad. Mgr. Frindrichová

- Pokračovať v plnení úloh, ktoré vyplývajú z **Koncepcie environmentálnej výchovy a vzdelávania** schválenej uznesením vlády SR č. 846/1997. Využiť programy a projekty mimovládnych organizácií, centier environmentálnej výchovy, projektové vyučovanie, terénne projekty, využívať výstupné edukačné a metodické materiály napr. pracovné listy, videonahrávky a programy v oblasti environmentálnej výchovy.
- Podporovať vzdelávanie v rámci „Eko dni jar“, „Eko dni jeseň“, navštevovanie environmentálnych výstav, podujatí a múzeí. Environmentálnu výchovu ako prierezovú tému Štátneho vzdelávacieho programu implementovať do obsahu jednotlivých učebných predmetov.

Zodpovední: všetci vyučujúci

- Naďalej venovať pozornosť žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia v záujme zlepšenia ich dochádzky a školskej úspešnosti, spolupracovať so zriaďovateľom a rodičmi.

Zodpovední: triedni učitelia I. II. stupňa,
vyuč. v špeciálnych triedach

- Realizovať konzultačno-poradenské služby pre rodičov a žiakov zamerané na zlepšenie ich štýlu výchovy a starostlivosti o žiakov s vývinovými poruchami – s poruchami aktivity a pozornosti a vývinovými poruchami učenia a zabezpečovať kvalitnú kooperáciu školy a rodiny.

Zodpovední: triedni učitelia, vých. poradkyňa

- Intenzívnu pozornosť venovať problematike diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie v predmetoch OBV, ETV, NAV. Využívať pri tom metodické materiály **Tolerancia – základný kameň mieru, Ľudské práva, Tolerancia a Zážitkové vyučovanie**. Uskutočniť k týmto témam besedy, súťaže, tematické výstavy.

Zodpovední: Mgr. Marta Petrušková
Mgr. Irena Beníková,
Mgr. Beáta Bognárová

zást. riad. Mgr. B. Frindrichová
Mgr. Eva Žůrková
Mgr. Tomáš Homola

- Aktívne využívať a postupne dopĺňať školskú knižnicu, určiť deň a hodiny výpožičiek, vytvoriť čítareň.
Zodpovední: Mgr. Eva Žůrková
Mgr. Júlia Šilhárová
- Pokračovať v tvorbe školských časopisov, prezentovať prácu školy, prispievať do časopisu Bernolák.
Zodpovední: Mgr. Ivana Tallová
Mgr. Ľubomíra Reindlová
PaedDr. Mária Ondrušková
Anna Hudáková, Ušiaková
- Realizovať rôzne aktivity aj v spolupráci s miestnou knižnicou na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti žiakov.
Zodpovední: vedúci MZ a PK
- Vytvoriť primerané podmienky pre prácu výchovného poradcu, dbať na koordináciu práce výchovného poradcu, psychológa, špeciálneho pedagóga, koordinátora protidrogovej prevencie i osobný kontakt s rodičmi.
Zodpovední: riaditeľka školy
výchovný poradca
- Na I. stupni v IV. ročníku sa slovenský jazyk a literatúra vyučuje podľa učebných osnov č. 1640/1997-151 schválených MŠ SR dňa 3.4. 1997 a učebníc k uvedeným osnovám. Používať tiež vzdelávací štandard zo slovenského jazyka a literatúry č. 6217/2003-091 schválený MŠ SR dňa 22. 8. 2003, vstupný vzdelávací štandard s exemplifikačnými úlohami č. 7026/2003-091 schválený MŠ SR dňa 22. 8. 2003. V I., II. a III. ročníku podľa osnov ŠkVP.
Zodpovední: zást. riad. Mgr. Ivana Tallová
vyučujúce SJL na I. stupni
- Na II. stupni sa slovenský jazyk a literatúra v VIII.-IX. ročníku vyučuje podľa: učebných osnov č. 1640/1997-151 schválených MŠ SR dňa 3. 4. 1997 a podľa nových učebníc k uvedeným osnovám. Používať vzdelávací štandard č. 1299/99-4 schválený MŠ SR dňa 27. 8. 1999, vzdelávací štandard s exemplifikačnými úlohami č. 119/2002-41 schválený MŠ SR dňa 30. 1. 2002. V V., VI.a VII. ročníku podľa ŠkVP.
Zodpovední: zást.riad. Mgr. B. Frindrichová
vedúca PK SJL Mgr. M. Petrušková
- Na hodinách S_j a literatúry viesť žiakov k aktívnemu poznávaniu a čítaniu pôvodnej slovenskej klasickej a modernej literatúry. Rozvíjať schopnosť spisovne komunikovať a argumentovať v písomných aj ústnych prejavoch.
Zodpovední: vyučujúci SJL a literatúry
- Na II. stupni vytvárať podmienky na osvojenie si metód individuálneho štúdia, a využívania rôznych zdrojov informácií v príprave na vyučovanie.
Zodpovední: všetci vyučujúci

- MŠ SR schválilo učebnú pomôcku Program DysCom SK pod č. CD-2007-23443/47459-1:914 s platnosťou od 1. februára 2008 a odporúča jej používanie pri výchovno-vzdelávacej a poradenskej činnosti so zameraním na žiakov so ŠVVP a žiakov s ťažkosťami s osvojením čítania a písania v školách.
Zodpovední: vyučujúci I. stupňa a ŠT

- Žiakov do špeciálnych tried zaradovať len po dôkladnej psychologickej a špeciálnopedagogickej diagnostike.
Zodpovední: riaditeľka školy, zást. riaditeľky
triedne uč. ŠT Mgr. I. Fiedorová
Mgr. S. Sládková

- V špeciálnych základných školách pre žiakov s mentálnym postihnutím – B variant sa vyučuje podľa UP a UO schválených MŠ SR pod č. 170/2003-095 dňa 2.9. 2003. V I., II., V., VI. ročníku podľa ŠVP/ od šk. roku 2009/2010/
Zodpovední: vyučujúce v ŠT
- Výchovno-vzdelávaciu činnosť realizovať v súlade s výchovným programom.
Zodpovedná: vedúca ŠKD

- Riaditeľ školy zodpovedá za prijímanie žiakov do školského klubu detí, organizáciu a riadenie, v súlade s novým Školským zákonom. ŠKD zabezpečuje pre deti nenáročnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu, zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin.
- Výchovno- vzdelávaciu činnosť v ŠKD zamerať aj na zaujímavé a tvorivé činnosti v záujmových útvaroch školského klubu. Vytvárať podmienky na formovanie zdravého životného štýlu – využívať telocvičňu a ihriská.
Premyslenou organizáciou činnosti záujmových útvarov dbať na bezpečnosť žiakov.
Zodpovedné: vychovávateľky ŠKD

- **V ŠKD** pedagogický prístup orientovať na posilňovanie humánnych, priateľských vzťahov medzi rovesníkmi, rozvíjať prosociálne správanie žiakov s rešpektovaním ich individuálnych osobitostí, potrieb a záujmov. Zintenzívniť spoluprácu s rodinou.
Zodpovedné: vychovávateľky ŠKD
- Skvalitniť spoluprácu so školou – rozvíjať cieľavedomú a systematickú prípravu na vyučovanie. Umožniť deťom zo sociálne znevýhodneného prostredia navštevovať ŠKD s cieľom podporovať ich adaptáciu na školu a systematickú prípravu na vyučovanie.
Zodpovedné: vedenie školy + vychovávateľky
- **V školskej jedálni** vykonávať svoju činnosť v súlade s platným prevádzkovým poriadkom, ktorý je odsúhlasený regionálnym hygienikom. Zabezpečovať propagáciu zdravej výživy. Poskytovať možnosť zakúpenia desiatej pre žiakov II. stupňa.
Zodpovedná: vedúca ŠJ pani Eva Jánošíková

- Zabezpečiť, aby strava bola pripravovaná zo zdravotne neškodných potravín so zodpovedajúcou energetickou a biologickou hodnotou.
Zodpovedná: vedúca ŠJ
- Na deň otvorených dverí zabezpečiť propagáciu zdravej výživy formou ochutnávok nátierok, jedál zo zelenina a pod. Zodpovedná: vedúca ŠJ
- Zabezpečiť **pedagogický dozor** nad žiakmi pri stravovaní v ŠJ.
Zodpovední: zást. riad. Tallová a Frindrichová
vedúca ŠJ pani Jánošíková
- Zabezpečiť a organizovať **plavecký výcvik** pre žiakov VI. ročníka.
Zodpovední: zást. riad. Frindrichová
Mgr. Ladislav Eliaš- vedúci PK TSV
- Zabezpečiť a organizovať **LVVK** pre žiakov VII. a VIII. ročníka.

Zodpovední: zást. riad. Mgr. B. Frindrichová,
Mgr. Ladislav Eliaš – vedúci PK TSV
- Zabezpečiť a organizovať **Školu v prírode** pre žiakov IV. ročníka, prípadne podľa záujmu aj ostatných ročníkov- I.,II.,III.
Zodpovední: zást. riad. Mgr. Ivana Tallová
Mgr. Miriam Krúpová
Mgr. Ľubomíra Reindlová
- V súlade s pokynmi MŠ SR a po pohovore s rodičmi budeme cieľavedome uplatňovať **výchovu k manželstvu a rodičovstvu**. VMR bude súčasťou plánov metodických orgánov a časovo – tematických plánov a plánov triednych učiteľov

Zodpovední: všetci vyučujúci

3.4. Mimoškolská činnosť, spolupráca s RR, RŠ, so zriaďovateľom a ostatnými subjektami.

- Pokračovať v činnosť **školského parlamentu**, organizovať stretnutia zástupcov žiakov s vedením školy.
Zodpovední: vedenie školy
- Školské výlety a exkurzie organizovať podľa platných predpisov. Školské výlety plánovať v **2. – 3. júnovom týždni/ od 6.-19.júna** / Triedne výlety organizovať len pri

záujme nadpolovičnej väčšine žiakov, nespájať žiakov z rôznych tried, nemeniť termíny.

Zodpovední: triedni učitelia

- Zintenzívniť **mimoškolskú činnosť** formou nepovinných predmetov a najmä rozmanitých krúžkov. Získať pre túto činnosť čo najviac žiakov a ich rodičov s možnosťou využitia vzdelávacích poukazov. Ako vedúcich krúžkov získať z radov učiteľov, rodičov, starých rodičov i mládeže. Podľa projektu **Každá streda iná** organizovať aj nepravidelnú mimoškolskú činnosť.

Zodpovední: vedenie školy
všetci učitelia

- Poskytnúť žiakom a ich rodičom informácie o **vzdelávacích a kultúrnych poukazoch** a o možnostiach ich použitia./do 27.9.2011 odposlať/

Zodpovední: vedenie školy
triedni učitelia

- Pokračovať v kontinuálnom vzdelávaní pedagogických zamestnancov.
Zodpovední: vedenie školy
prihlásení pedagógovia
- Podporovať kontinuálne vzdelávanie v súlade s potrebami školy. Koordinovať kontinuálne vzdelávanie podľa ročného plánu kontinuálneho vzdelávania.
Zodpovedná: riaditeľka školy

- Úzko spolupracovať s **RR** cez občianske združenie **Školáčik**, spoločne organizovať plenárnu schôdzu, triedne aktivity i ostatné plánované akcie / zber, atď./.

Zodpovedná: riaditeľka školy

- Pre rodičov organizovať **Deň otvorených dverí – 12. 11.2010/** piatok/

Zodpovední. vedenie školy +všetci zamestnanci

- **Radu školy** informovať o aktivitách školy, ŠkVP, personálnom obsadení, čerpaní rozpočtu.
S RŠ riešiť závažné problémy.

Zodpovedná: riaditeľka školy

- Zorganizovať doplnujúce voľby do Rady školy.
Zodpovedná: riaditeľka školy

- Intenzívne spolupracovať so **zriaďovateľom školy**, s **obecným zastupiteľstvom**. Podieľať sa na spoločných aktivitách v rámci údržby a prevádzky školy.

Zodpovedná: riaditeľka školy

- Získavať **sponzorov**, informovať ich o práci školy, pripraviť pre sponzorov a rodičov školskú akadémiu.

Zodpovední: riaditeľka školy

4. Organizácia školského roka.

Školský rok začína 1. septembra 2010. Školské vyučovanie sa začína 2. septembra 2010. Vyučovanie podľa rozvrhu sa začne 3. septembra 2010.

Prvý polrok sa končí 31. januára 2011 /pondelok/. Klasifikačná porada za prvý polrok sa uskutoční najskôr 24. januára 2011/pondelok/. Vyučovanie v druhom polroku sa začne 1. februára 2011 /utorok/ a končí sa 30. júna 2011/štvrtok/. Klasifikačná porada za druhý polrok sa uskutoční najskôr 22. júna 2011/streda/.

Školský rok 2010/2011 má 251 pracovných dní.

P r á z d n i y:

- **Jesenné** sa začínajú 29. októbra 2010 /piatok/ a končia 2. novembra 2010 /utorok/. Vyučovanie sa začína 3. novembra 2010 /streda/.
- **Vianočné** sa začínajú 23. decembra 2010 /štvrtok/ a končia sa 7. januára 2011. Vyučovanie sa začína 10. januára 2011 /pondelok/.
- **Polročné** sú 31. januára 2011 /pondelok/.
- Vyučovanie sa začína 1. februára 2011 /utorok/.
- **Jarné – bratislavský kraj** – 21. február – 25. február 2011
Vyučovanie sa začína 28. februára 2011 /pondelok/.
- **Veľkonočné** sa začínajú 21. apríla 2011 /štvrtok/ a končia sa 26. apríla 2011 /utorok/. Vyučovanie sa začína 27. apríla 2011 /streda/.
- **Letné** sa začínajú 1. júla – 2. septembra 2011.
- Vyučovanie sa začína 5. septembra 2011 /pondelok/.

Zoznam tried a triedniectvo:

I.A Júlia Šilhárová

I.B Zdena Březovjaková

I.C Jindra Majeská

II.A Silvia Szabóová

II.B Ľubomíra Reindlová

III.A Lucia Kandráčová

III.B Blanka Biskupičová

IV.A Beáta Bognárová

IV.B Míriam Krúpová

V.A Marta Petrušková

V.B Anna Zemanová

VI.A Svetlana Vdoviaková

VI.B Ľubica Libová

VII.A Helena Rabčanová

VII.B Eva Žúrková

VIII.A Ladislav Eliaš

VIII.B Dana Páleníková

IX.A Emília Steinhübelová

IX.B Božena Husárová

I.ŠT Ivana Fiedorová

II.ŠT Soňa Sládková

ŠKD – počet oddelení: 4

I. oddelenie Katarína Koporcová

II. oddelenie Zuzana Kováčová

III. oddelenie Gabriela Biskupičová

IV. oddelenie Anna Hudáková

Beztriedni učitelia: Blanka Ušiaková
Irena Beníková
Angelika Horváthová
Antónia Kreutzová
Juraj Kormúth - kňaz
Tomáš Homola

Vedenie školy: Mária Ondrušková – riaditeľka školy
Bernardína Frindrichová – zástupkyňa riaditeľa pre II. stupeň
Ivana Tallová – zástupkyňa riaditeľa pre I. stupeň a ŠKD

Výchovná poradkyňa: Bernardína Frindrichová – zástupkyňa riaditeľa

Koordinátori protidrogovej výchovy: Irena Beníková – pre II. stupeň

Soňa Sládková – pre I. stupeň

Koordinátor projektu Zdravá škola: Zdena Březovjaková

Metodické orgány:

MZ I. stupeň

vedúca Ľubomíra Reindlová

PK Slovenského jazyka, OBV, OBN

vedúca Marta Petrušková

PK DEJ, ZEM, GEO, GCR

vedúca Irena Beníková

PK cudzích jazykov

vedúca Božena Husárová

PK matematiky a informatiky

vedúca Helena Rabčanová

PK BIO, FYZ, CHEM

vedúca Dana Páleníková

PK TSV, TES

vedúci Ladislav Eliaš

PK VYV, HUV, TECH, ETV, NAV

vedúca Emília Steinhübelová

SVP

Vedúci MZ a PK **vypracujú plány** v ktorých budú vychádzať z Plánu práce školy, ŠkVP a vlastných špecifických úloh. Zasadnutia naplánovať aspoň 4 krát za školský rok.

O zasadnutí viesť zápisnicu. Na záver školského roka vypracovať hodnotenie činnosti MZ a PK.

Vedúci kabinetov a knižníc:

Kabinet:

Dejepis, zemepis

Prírodopis

Chémia

Fyzika, matematika

Cudzích jazykov

Hudobnej výchovy

Telesná výchova

TCHV

Vedúci:

Irena Beníková

Dana Páleníková

Mária Ondrušková

Anna Zemanová

Božena Husárová

Beáta Bognárová

Ladislav Eliaš

Ladislav Eliaš

Výtvarná výchova	Emília Steinhübelová
Žiacka knižnica	Eva Žúrková, Júlia Šilhárová
Učebnicový fond	Dana Múčkovú, Blanka Biskupičová, Silvia Szabóová
Slovenského jazyka a literatúry	Marta Petrušková
Metodická literatúra	Eva Žúrková, Júlia Šilhárová,
ŠKD	Katarína Koporcová
Počítačová trieda	Emília Steinhübelová, Soňa Sládková
Kuchynka	Irena Beníková, Soňa Sládková
Kabinet I. stupňa	Soňa Sládková
Kabinet športových potrieb	Lucia Kandráčová

Vedúci kabinetov a knižníc **zodpovedajú za evidenciu zbierok**. Vykonávajú inventarizáciu, predkladajú návrhy na vyradenie.

Za inventár tried zodpovedajú **triedni učitelia**

Za inventár školy zodpovedá **riaditeľka školy**

Kotolňa, sklad zodpovedajú **školníci** – Igor Kotlár – na Komenského ulici
František Buchel – na Školskej ulici

Školská jedáleň zodpovedná **vedúca ŠJ** Eva Jánošíková

Prevádzkoví zamestnanci:

Silvia Cenká	ekonomická pracovníčka – zodpovedá za účtovníctvo, pokladňu, kopírovanie materiálov, telefonáty, evidenciu pošty
Dana Múčková	PAM- zodpovedá za mzdy, odvody, osobné spisy, učebnicový fond, objednávku a výdaj čistiacich prostriedkov
Eva Nagyová	upratovačka – zodpovedá za čistotu a poriadok na zverenom úseku, zapisovanie závad na zverenom úseku
Zuzana Nagyová	upratovačka – zodpovedá za čistotu a poriadok na zverenom úseku, bezodkladne hlási zistené závady v telocvični
Martina Matúšová	upratovačka – zodpovedá za čistotu a poriadok na zverenom úseku, bezodkladne hlási zistené závady v ŠJ, ŠKD
Silvia Mazáčková	upratovačka – zodpovedá za čistotu a poriadok na zverenom úseku, bezodkladne hlási zistené závady
František Buchel	školník, kurič, údržbár – zodpovedá za kúrenie a údržbu školy na Školskej ulici, údržbu ŠJ, ŠKD, telocvične
Igor Kotlár	školník, kurič, údržbár – zodpovedá za kúrenie a údržbu školy na Komenského ulici, údržbu ŠJ, ŠKD, teloc.
Eva Jánošíková	vedúca školskej jedálne
Eliška Jankovičová	vedúca kuchárka
Anna Kalivodová	kuchárka
Margita Kováčová	pomocná kuchárka MŠ
Veronika Reindlová	pomocná kuchárka
Ivona Halabrinová	pomocná kuchárka

Eva Števove
Slávka Laššuvá

pomocná kuchárka MŠ
pomocná kuchárka MŠ

Termíny a orientačný program pracovných porád:

1. 24.8.2010

-personálne zmeny, triednictvo, úväzky, organizácia tried, bezpečnosť pri práci, opravné skúšky, POP, náplň práce , **školský vzdelávací program**, mimoškolská činnosť

2. 18.10.2010

- príprava účelového cvičenia – OPaČ- II. stupeň, hier v prírode – I. stupeň
- profesijná orientácia žiakov

3. 28.3.2011

- slávnostná pedagogická rada pri príležitosti Dňa učiteľov.

4. 23.5.2011

- školské výlety, príprava účelového cvičenia – OPaČ – II. stupeň, príprava záverečné testy, príprava kurzov.

Poznámka:

Obsah pracovných porád aktualizovať. Zmena termínov len zo závažných dôvodov.

Termíny a program pedagogických rád:

1. 31.8.2010

- **Školský vzdelávací program – II., VI. ročník, Výchovný program ŠKD**
- Plán práce školy – doplnenie, schválenie
- Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2009/2010
- Pracovný poriadok
- Pokyny na začiatok školského roka 2010/2011

2. 15.11.2010

- **I. štvrt'rok** – hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a dochádzky žiakov.
 - plnenia ŠkVP – vyučujúci III., VII. Ročníka, II.ŠT, VI.ŠT

3. 24.1.2011

- **I. polrok** – klasifikácia prospechu a správania sa žiakov. Dochádzka žiakov.
 - termíny podávania prihlášok.
 - hodnotenie mimoškolskej činnosti

4. 18.4.2011

- **III. štvrt'rok** – hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov.
 - súťaže a olympiády

5. 22.6.2011 / streda /

- **II. polrok** – klasifikácia prospechu a správania sa žiakov. Dochádzka žiakov.
 - hodnotenie ŠVP
 - opravné skúšky - termíny
 - vyhodnotenie účasti žiakov na reprezentácii školy
 - hodnotenie činnosti MZ a PK

Termíny účelových cvičení a hier v prírode:

- OČaP - **28.10. 2010** - II. stupeň / štvrtok/ Hry v prírode – **28.10.2010** - I. stupeň
- OČaP - **23. 6. 2010** - II. stupeň /štvrtok/

Termíny podávania prihlášok na stredné školy a osemročné gymnáziá:

Na školy s talentovými skúškami: do **21.februára 2011** – odoslať do **28. februára**.

Na všetky ostatné stredné školy do **11. apríla 2011**– odoslať do **20. apríla**.

Na osemročné gymnáziá d o p l n i ť

Termíny prijímacích skúšok: / aktuálne upraviť – zatiaľ orientačne /

- Talentové skúšky sa uskutočnia v čase od 25. marca do 15. apríla – presný termín určí riaditeľ školy.
- Ostatné prijímacie skúšky do stredných škôl sa konajú v dvoch termínoch v druhom úplnom májovom týždni v pondelok a z organizačných dôvodov sa môžu skončiť v utorok a v druhom úplnom májovom týždni vo štvrtok a z organizačných dôvodov sa môžu skončiť v piatok.

- Do gymnázií s osemročným štúdiom sa prijímacie skúšky konajú – d o p l n i ť

Termíny rodičovských schôdzí prípadne konzultácií – upresniť v spolupráci s Rodičovskou radou

September: 20.9.2010 / -Plenárna schôdza – ŠkVP, mimoškolská činnosť, činnosť OZ Školáčik
Triedne schôdze – informácia o obsahoch a cieľoch **VMR**

November: Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a dochádzky za I. štvrťrok.
/ termín 22.11.2010/

Január: Informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch a dochádzke pred klasifikačnou PR / termín 17.1.2011 /

Apríl: Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a dochádzky za III. štvrťrok.
/ termín 28.4.2011 – štvrtok /

Jún: Informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch a dochádzke za II. polrok.
Zhodnotenie celoročnej práce.
/ termín 13.6.2011 /

Obsah rodičovských schôdzí **doplniť a aktualizovať** podľa špecifických potrieb jednotlivých tried – rozpracovať v **Pláne triedneho učiteľa**.

Poznámka: Postupné dopĺňania presných termínov triednych schôdzí rodičov:

5. Oblasť riadenia a vnútroškolská kontrola.

Metodická činnosť vedenia školy:

- Kontinuálne vzdelávanie podporovať podľa potrieb a zamerania školy. Sledovať ponuky aktivít, koordinovať kontinuálne vzdelávanie podľa ročného plánu kontinuálneho vzdelávania. Podporovať akreditované vzdelávacie programy, odsúhlasené riaditeľkou školy.
- Zabezpečovať rôzne pedagogické materiály, právne normy a oboznamovať s nimi zamestnancov školy.
- Dbieť na vzájomnú informáciu učiteľov z rôznych vzdelávacích podujatí.

Príprava ďalšieho vzdelávania:

- novovytvorené rozvojové programy na I. stupni – vyučujúci I. stupňa
- novovytvorené rozvojové programy na II. stupni – vyučujúci II. stupňa
- vzdelávanie zamerané na vyučovanie AJ, Nj na I. stupni
- mediálna výchova / ako prierezová téma /

Rozvoj materiálno-technického vybavenia:

- Účelne využívať finančné prostriedky z rozpočtu školy. Výkazy o hospodárení predkladať v stanovených termínoch zriaďovateľovi, informovať RŠ.
- Zabezpečovať aj iné ako štátne finančné zdroje.
- V stanovených termínoch zabezpečovať objednávky tlačív a učebníc.
- Zabezpečovať čistiace a dezinfekčné prostriedky.
- Do finančného zabezpečenia školy zainteresovať i RR ako i RŠ. Hľadať možnosti riešenia nedostatku financií. O spoluprácu žiadať zriaďovateľa, hľadať sponzorov.

BOZP a PO:

- Uskutočniť vstupné školenie nových pracovníkov, viesť evidenciu školení BOZP a PO.
- Dôsledne realizovať úlohy vyplývajúce z BOZP, spolupracovať a kontrolovať prácu technika BOZP. Mať v poriadku dokumentáciu.
- Evidovať termíny revízií správ, obnovovať ich a odstraňovať zistené nedostatky.
- Viesť evidenciu školských a pracovných úrazov.
- Kontrolovať dôslednosť dozoru nad žiakmi.
- Poskytovať pracovníkom školy ochranné pracovné prostriedky podľa normatívu, viesť o tom evidenciu.

Pedagogicko – riadiaca činnosť riaditeľky a zástupkyň riaditeľky:

Predpokladané úlohy – I. štvrťrok

- Kontrola dodržiavania vnútorného poriadku školy.
- Oboznámenie sa a usmernenie práce nových a mladých učiteľov.
- Krúžková činnosť
- Kontrola tematických plánov a triednych výkazov.
- Sledovanie výchovno-vzdelávacej činnosti podľa ŠkVP v I.,II.,III.,V.,VI.VII. ročníkoch. V I., II., V, VI. ročníku ŠT.
- Prieskum adaptácie prvákov
- Prieskum vedomostí žiakov III.-IV. ročníka – zamerať sa na slovenský jazyk / čítanie / matematiku/.
- Pravidelná kontrola triednych kníh.

Predpokladané úlohy – II. štvrťrok:

- Výber najzávažnejších úloh na základe analýzy hodnotenia žiakov za I. štvrťrok / podľa tried a predmetov / Hospitačná činnosť.
- Individuálny prístup k žiakom talentovaným – zapojenie do súťaží a olympiád.
- Overenie úrovne výchovnej činnosti v ŠKD. Plnenie Výchovného programu. Hospitačná činnosť.
- Kontrola písomných prác, diktátov, praktických cvičení a laboratórnych prác.
- Test vypracovaný podľa vzdelávacieho štandardu s exemplifikačnými úlohami – SJL, MAT a prírodovedy v IV. a VIII. ročníku, SJL
- Zistenie úrovne humanizácie vzdelávania v jednotlivých triedach.
- Analýza činnosti krúžkov.

Predpokladané úlohy – III. štvrťrok:

- Riešenie opakujúcich sa nedostatkov neprospiievajúcich a zaostávajúcich žiakov.
- Monitorovanie úrovne vedomostí žiakov – Celoplošné testovanie – 2011.
- Občianske vzdelávanie a výchova mladých ľudí – žiaci VII. ročníka
- Kontrola plnenia tematických plánov.
- Analýza využitia interaktívnej tabule.
- Informatika v VI. ročníku, informatická výchova v II. ročníku - hospitačná činnosť.

Predpokladané úlohy – IV. štvrťrok:

- Kontrola úrovne osvojených vedomostí v jednotlivých ročníkoch – testy.
- Vyhodnotenie výsledkov z prijímacieho konania na stredné školy.
- Vyhodnotenie žiackych súťaží a olympiád.
- Vyhodnotenie práce MZ a PK.
- Celkové vyhodnotenie celoročnej práce školy, vyvodenie záverov na odstránenie vzniknutých nedostatkov s cieľom zlepšenia v budúcom školskom roku.

Všetky plánované úlohy realizovať s využitím :

- | | |
|--|-------------------------------|
| - porád vedenia školy | - každý utorok |
| - porád rozšírených o vedúcich MZ a PK | - podľa potreby |
| - pracovných porád a pedagogických rád | - podľa časového harmonogramu |
| - pracovných porád so školníkmi | - každý pondelok |
| - pracovných porád so správnymi zamestnancami | - raz za štvrťrok |
| - kontroly školskej dokumentácie | - raz mesačne |
| - kontroly školských budov | - raz mesačne |
| - mesačného plánu činnosti | |
| - plnenia Kolektívnej zmluvy | - priebežná kontrola |
| - odmien a osobných príplatkov podľa kvality vykonanej práce | - hodnotiť priebežne |

Plán práce školy aktuálne dopĺňať.

Zamestnanci školy boli s Plánom práce školy oboznámení, plán bol doplnený a schválený pedagogickou radou dňa 31.8.2010.

PaedDr. Mária Ondrušková
riaditeľka školy